

## Studentische Hilfskräfte (m,w,d) (8-10 Std./Woche)

Du hast Lust für unser **International Office** zu arbeiten? Good News!

Für das studienvorbereitende Programm für internationale Studieninteressierte „STEPS Frankfurt\*International“ suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine studentische Hilfskraft für 8-10 Stunden pro Woche.

### Ihre Aufgaben:

- ✓ Administrative Unterstützung bei der Organisation des Programms
- ✓ Organisation des Rahmenprogramms (Willkommensprogramm, Campusführungen, Exkursionen & Ausflüge etc.)
- ✓ Unterstützung bei der Öffentlichkeitsarbeit
- ✓ Webseiten-Pflege (inkl. Schulung in Typo3)
- ✓ Betreuung internationaler Teilnehmenden

### Ihr Profil

- ✓ verhandlungssichere Sprachkenntnisse in Deutsch und Englisch, weitere Sprachen gerne
- ✓ EDV-Kenntnisse (MS Office, Webadministration)
- ✓ erste Vorerfahrung in einem Büro (wünschenswert)
- ✓ schnelle Auffassungsgabe & Selbstständigkeit
- ✓ Teamfähigkeit & hohe Verlässlichkeit

### Unser Angebot

- ✓ ein tolles internationales Team!
- ✓ abwechslungsreiche Aufgabenfelder
- ✓ flexible Arbeitszeiten / mobiles Arbeiten
- ✓ 12 Euro (im Bachelor) /14 Euro (im Master)

Interessiert? Dann schicken Sie uns Ihre Bewerbung (KURZES Anschreiben + aktueller CV) unter Angabe des Betreffs „Bewerbung CC“ per E-Mail bis **14.11.2022** an [stepsinternational@io.fra-uas.de](mailto:stepsinternational@io.fra-uas.de)

