

## **Die Stabsstelle Nachhaltigkeit/BüroN sucht eine studentische Hilfskraft (m/w/d)!**

Sie interessieren sich für das Thema Nachhaltigkeit und wollen dazu beitragen, dass die Nachhaltigkeitsstrategie der Hochschule umgesetzt wird?

### **Die Aufgabengebiete sind:**

- Mitwirkung bei der Umsetzung und Ausgestaltung von Projekten und Themen: Campusentwicklung, Nachhaltigkeitsbericht, Fairtrade-Aktivitäten, Bienenpatenschaften
- Erstellen von Texten für die Homepage (z. B. Blogeinträge) und Öffentlichkeitsarbeit
- Unterstützung bei der Planung und Durchführung von Veranstaltungen (Erstsemester-Infomarkt, Aktionstage)
- Recherche potenzieller Projekt- und Kooperationspartner

### **Das bringen Sie mit:**

- Sie haben Interesse an Nachhaltigkeitsthemen und bringen sich mit eigenen Ideen ein.
- Sie beherrschen die gängigen MS-Office-Anwendungen; Kenntnisse in InDesign sind von Vorteil.
- Sie verfügen über sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift.
- Sie arbeiten sowohl selbstständig als auch im Team ergebnisorientiert und gewissenhaft.

Die Stellenbesetzung erfolgt zum nächstmöglichen Zeitpunkt. Es handelt sich um eine Stelle mit ca. 8 Stunden/Woche, Arbeitszeiten nach Absprache.

Die Vergütung erfolgt nach dem üblichen Satz für studentische Hilfskräfte der Frankfurt UAS (12,50 € ohne Abschluss, 14,50 € mit Abschluss).

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen mit Lebenslauf an [marina.ringwald@stn.fra-uas.de](mailto:marina.ringwald@stn.fra-uas.de).

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!